

Mica Lavoro Gratis

Manuale utente

Versione 3.0.0

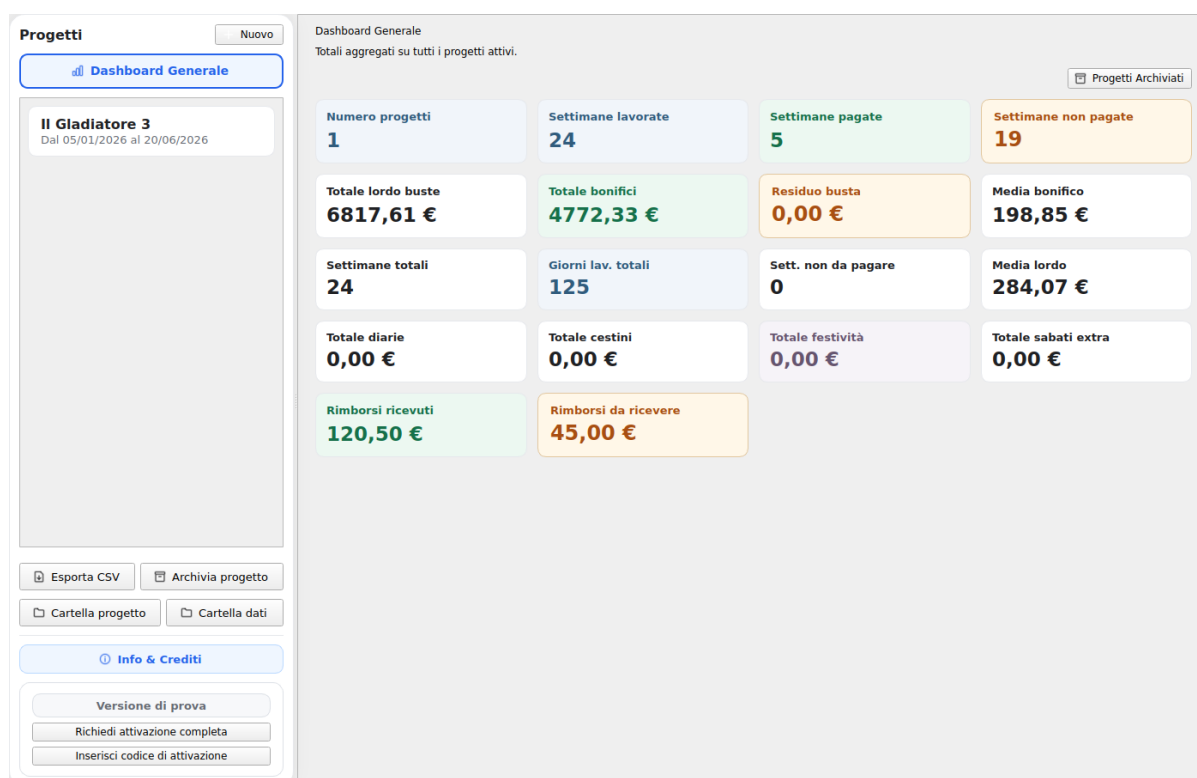
Introduzione

MLG (Mica Lavoro Gratis) è un'applicazione pensata per chi lavora nel cinema e nel teatro come libero professionista, per tenere traccia dei progetti di lavoro, delle settimane di paga, dei rimborsi spese e dei documenti relativi a ciascun progetto.

Questo manuale copre le funzioni principali dell'app: la Dashboard Generale, la gestione dei progetti, il calendario delle settimane lavorate, i rimborsi, i documenti, l'archiviazione dei progetti conclusi, e il sistema di licenza.

Dashboard Generale

È la schermata che si vede all'apertura dell'app: mostra i totali aggregati su tutti i progetti attivi (numero progetti, settimane lavorate e pagate, totali economici, rimborsi ricevuti e da ricevere). Da qui puoi anche raggiungere i Progetti Archiviati con il bottone in alto a destra.



Dashboard Generale		Progetti Archiviati					
Numero progetti	1	Settimane lavorate	24	Settimane pagate	5	Settimane non pagate	19
Totale lordo buste	6817,61 €	Totale bonifici	4772,33 €	Residuo busta	0,00 €	Media bonifico	198,85 €
Settimane totali	24	Giorni lav. totali	125	Sett. non da pagare	0	Media lordo	284,07 €
Totale diarie	0,00 €	Totale cestini	0,00 €	Totale festività	0,00 €	Totale sabati extra	0,00 €
Rimborsi ricevuti	120,50 €	Rimborsi da ricevere	45,00 €				

Creare e gestire un progetto

Dal bottone "+ Nuovo" in cima alla lista progetti (sidebar a sinistra) puoi creare un nuovo progetto: nome, tipo, date di inizio e fine, modalità di calcolo delle settimane. Selezionando un progetto dalla lista, la scheda "Progetto" mostra i dati generali e un riepilogo economico.

Progetti

Nuovo

Dashboard Generale

Il Gladiatore 3

Dal 05/01/2026 al 20/06/2026

Esporta CSV

Archivia progetto

Cartella progetto

Cartella dati

Info & Crediti

Versione di prova

Richiedi attivazione completa

Inserisci codice di attivazione

Progetto

Calendario

Rimborsi

Documenti

Progetto

Dati, calendario e situazione economica del progetto selezionato.

Dati Generali

Progetto / Film

Il Gladiatore 3

Sbloccato

Tipo (facoltativo)

cinema

Modalità lavoro

☒ 5 giorni

☐ 6 giorni

☐ Mensile

☐ Forfait / manuale

Data inizio

05/01/2026

Data fine

20/06/2026

Luogo

Note (facoltativo)

Salva impostazioni

Genera / aggiorna calendario

Dashboard Cassa

Settimane lavorate

24

Settimane pagate

5

Settimane non pagate

19

Sett. non da pagare

0

Totale lordo buste

6817,61 €

Totale bonifici

4772,33 €

Residuo busta

0,00 €

Media bonifico

198,85 €

Settimane totali

24

Settimane al termine

0

Giorni lav. totali

125

Ultimo pagamento utile

Settimana / Tranche 5 · 06/02/2026

Totale diarie

0,00 €

Totale cestini

0,00 €

Totale festività

0,00 €

Totale sabati extra

0,00 €

Rimborsi ricevuti

120,50 €

Rimborsi da ricevere

45,00 €

Media lordo

284,07 €

Sotto la lista progetti trovi le azioni principali: Esporta CSV, Archivia progetto (nasconde il progetto dalla lista senza cancellare nulla — puoi ripristinarlo in qualsiasi momento da "Progetti Archiviati"), Cartella progetto e Cartella dati (aprono le rispettive cartelle sul disco).

Calendario

Mostra tutte le settimane di paga generate per il progetto, con giorni lavorati, importi attesi ed effettivamente ricevuti, differenze, diarie e festività. Le celle si modificano con un doppio click.

Progetti

Nuovo

Dashboard Generale

Il Gladiatore 3

Dal 05/01/2026 al 20/06/2026

Esporta CSV

Archivia progetto

Cartella progetto

Cartella dati

Info & Crediti

Versione di prova

Richiedi attivazione completa

Inserisci codice di attivazione

Progetto

Calendario

Rimborsi

Documenti

Calendario pagamenti e festività

Fai doppio clic su una riga (o selezionala e premi Modifica) per gestire dati e allegati.

Tipo	N° / Sett.	Da / Data	A / Descrizione	Giorni	Bonifico	Lordo	Residuo	Fest.	Stato	All.
SETTIMANA	1	05/01/2026	09/01/2026	6	901.51	1287.87	0.00	0.00	Pagata	
FESTIVITÀ	1	06/01/2026	Epifania	1	0.00		0.00	0.00	Da pagare	
SETTIMANA	2	12/01/2026	16/01/2026	6	673.88	962.68	0.00	0.00	Pagata	
SETTIMANA	3	19/01/2026	23/01/2026	6	1133.25	1618.93	0.00	0.00	Pagata	
SETTIMANA	4	26/01/2026	30/01/2026	6	1199.22	1713.17	0.00	0.00	Pagata	
SETTIMANA	5	02/02/2026	06/02/2026	6	864.47	1234.96	0.00	0.00	Pagata	
SETTIMANA	6	09/02/2026	13/02/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	7	16/02/2026	20/02/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	8	23/02/2026	27/02/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	9	02/03/2026	06/03/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	10	09/03/2026	13/03/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	11	16/03/2026	20/03/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	12	23/03/2026	27/03/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	13	30/03/2026	03/04/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
FESTIVITÀ	13	05/04/2026	Pasqua	1	0.00		0.00	0.00	Da pagare	
SETTIMANA	14	06/04/2026	10/04/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
FESTIVITÀ	14	06/04/2026	Lunedì dell'Angelo	1	0.00		0.00	0.00	Da pagare	
SETTIMANA	15	13/04/2026	17/04/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	
SETTIMANA	16	20/04/2026	24/04/2026	5	0.00	0.00	0.00	0.00	Non pagata	

Modifica Selezionata

Rimborsi

Elenco delle spese da rimborsare per il progetto selezionato: fornitore, causale, importo, stato (pagato / da pagare), con la possibilità di allegare la ricevuta o fattura corrispondente.

Progetti

Nuovo

Dashboard Generale

Il Gladiatore 3

Dal 05/01/2026 al 20/06/2026

Esporta CSV

Archivia progetto

Cartella progetto

Cartella dati

Info & Crediti

Versione di prova

Richiedi attivazione completa

Inserisci codice di attivazione

Progetto

Calendario

Rimborsi

Documenti

Rimborsi

Registra, consulta e aggiorna i rimborsi del progetto selezionato.

Rimborsi

Nessun rimborso selezionato

Data

gg/mm/aaaa

Fornitore

Categoria

Tipo documento

Causale

Importo

Stato

DA PAGARE

Note

Allegato

Nessun allegato

Scegli

Apri

Rimuovi

Nuovo

Salva

Segna pagato / da pagare

Esporta rimborsi

Elimina rimborso

Elenco rimborsi

Da pagare: 1 rimborso | 45.00 €

Data	Fornitore	Causale	Doc.	Importo	Stato	All.
03/02/2026	Trattoria Da Mario	Pranzo di lavoro	Ricevuta	45.00	DA PAGARE	
10/01/2026	Autonoleggio Roma	Trasferta location	Fattura	120.50	PAGATO	

Documenti

Elenco dei documenti generali legati al progetto (non ai singoli rimborsi): contratti, comunicazioni, altra documentazione utile da tenere archiviata insieme al progetto.

Progetti

Nuovo

Dashboard Generale

Il Gladiatore 3

Dal 05/01/2026 al 20/06/2026

Esporta CSV

Archivia progetto

Cartella progetto

Cartella dati

Info & Crediti

Versione di prova

Richiedi attivazione completa

Inserisci codice di attivazione

Progetto

Calendario

Rimborsi

Documenti

Documenti

Archivia e consulta i documenti collegati al progetto selezionato.

Documenti Progetto

Nessun documento selezionato

Sicurezza file: I documenti selezionati verranno copiati in modo sicuro nella cartella del progetto. I tuoi file originali non verranno né spostati né modificati.

Data gg/mm/aaaa

Tipo documento

Note / Descrizione

File Nessun file

Nuovo

Salva documento

Scegli file

Apri file

Rimuovi file

Elimina intero record

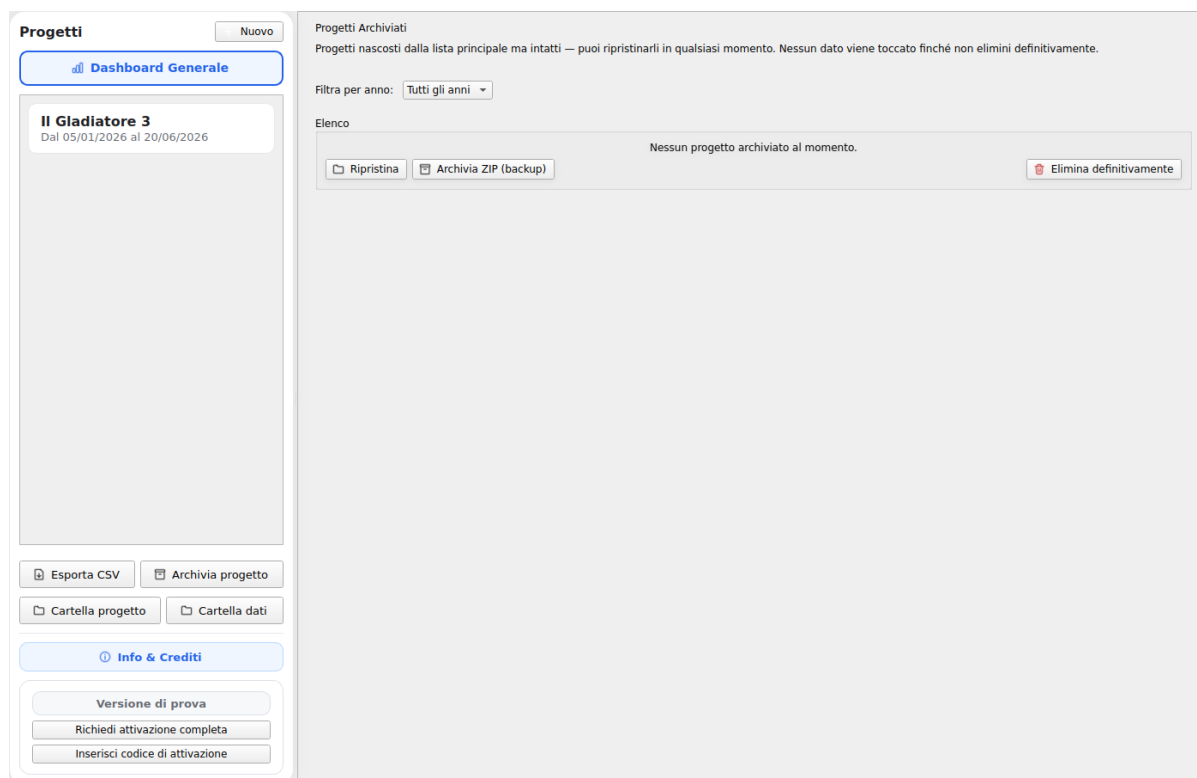
Elenco documenti

Lista dei documenti archiviati per il progetto.

Nessun documento archiviato per questo progetto.

Progetti Archiviati

I progetti archiviati non vengono mai cancellati: restano intatti, solo nascosti dalla lista principale. Da questa schermata puoi ripristinarli, creare un backup ZIP, o eliminarli in modo definitivo (azione irreversibile, diversa dall'archiviazione). È disponibile anche un filtro per anno.



Licenza e attivazione

Versione di prova

All'installazione, l'app parte in versione di prova, con alcuni limiti (numero di progetti, rimborsi, documenti ed export). Il pannello in fondo alla sidebar mostra sempre lo stato attuale della licenza.

Richiedere l'attivazione completa

- Premi "Richiedi attivazione completa": si apre una pagina web nel browser.
- Compila i tuoi dati (nome, cognome, email) e invia la richiesta.
- Riceverai un'email con il codice di attivazione appena la richiesta viene approvata (controlla anche lo spam).

Attivazione

Nella maggior parte dei casi l'app si attiva da sola al riavvio successivo, senza bisogno di fare nulla. Se preferisci non aspettare, o se la tua rete blocca il controllo automatico, puoi incollare il codice e la firma ricevuti via email nel bottone "Inserisci codice di attivazione": la verifica è immediata e non richiede connessione internet.

Aggiornamenti

All'avvio, l'app verifica in automatico se è disponibile una versione più recente. Se trova un aggiornamento, mostra un avviso con un link diretto per scaricarlo. Il controllo è silenzioso: se fallisce per qualsiasi motivo (assenza di rete, ecc.), l'app continua a funzionare normalmente.